



INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACIÓN PT - 181
FUNDACIÓN RAYUELA
PARA LA CULTURA Y LA EDUCACIÓN
Personería Jurídica 41/88
San Luis 545 –Ciudad de Mendoza (5500)
Tel. 4295324/49
bibliotecariosrayuela@gmail.com

SISTEMA DE EVALUACIÓN

El presente documento sintetiza los aspectos fundamentales acerca del sistema de evaluación implementado en la carrera Tecnicatura Superior en Comunicación y Administración de Biblioteca, el cual rige a todos los alumnos y determina su evolución en el proceso de aprendizaje.

Es importante recordar que la carrera tiene una duración de tres años y está organizada en bloques, cada uno compuesto por módulos, los cuales pueden ser: taller, seminario, materia o cátedra. Cada módulo está estructurado en tres unidades curriculares. La totalidad de los módulos se desarrollan desde la plataforma Moodle.

A continuación se desarrollan los aspectos necesarios para comprender el sistema de evaluación.

Distribución de instancias de evaluación

En primer lugar el alumno tiene que superar las ejercitaciones parciales propuestas en cada módulo por los respectivos profesores. En cada módulo hay actividades de presentación obligatoria y otras de control por medio de las cuales el alumno puede comprobar el dominio alcanzado sobre determinados temas.

En segundo lugar el alumno tiene que superar los trabajos prácticos, los cuales son revisado por el docente del espacio.. El TP es un ejercicio que permite vincular los contenidos abordados en los diferentes módulos y presenta un desafío práctico propio del ámbito laboral en la que deberá desempeñarse un egresado de la carrera.

En tercer lugar el alumno tiene que superar el examen final correspondiente a cada módulo, en el caso de que no haya promocionado el espacio o la materia no sea promocional.

Un alumno está en condiciones de acceder al examen final si el docente ha aprobado el proceso de aprendizaje realizado, es decir si ha realizado satisfactoriamente las instancias anteriores. El examen final se rinde en forma presencial en el Instituto Rayuela, ubicado en la ciudad de Mendoza.



INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACIÓN PT - 181
FUNDACIÓN RAYUELA
PARA LA CULTURA Y LA EDUCACIÓN
Personería Jurídica 41/88
San Luis 545 –Ciudad de Mendoza (5500)
Tel. 4295324/49
bibliotecariosrayuela@gmail.com

Aspectos para tener en cuenta:

1. CRONOGRAMA

Es necesario conocer el cronograma organizado para los exámenes finales. El cronograma presenta las alternativas posibles para rendir organizando cada mesa de examen por fecha y horario. Este cronograma se publica en la página principal de la plataforma 2 semanas antes del llamado.

2. INSCRIPCIÓN

Es necesario que los alumnos se inscriban hasta 2 días hábiles (48 hs.) antes de la fecha estipulada en el cronograma. Tienen que hacerlo enviando un mensaje a la dirección electrónica de la administración de la carrera: bibliotecariosrayuela@gmail.com

Es necesario al componer el mensaje tener en cuenta lo siguiente:

- 1) colocar en área de asunto “Inscripción exámenes finales”,
- 2) en el cuerpo del mensaje consignar estos datos: NOMBRE Y APELLIDO, COHORTE, DNI, MATERIA, LLAMADO y FECHA.

3. CANCELACIÓN DE INSCRIPCIÓN

En caso que el alumno decida no presentarse en un examen en el cual se ha inscripto es necesario avisar como máximo un día hábil antes (24 hs.) a la fecha indicada. Este aviso puede hacerse por mail de la siguiente forma:

- 1) colocar en área de asunto “Anulación mesa”,
- 2) en el cuerpo del mensaje consignar estos datos: NOMBRE Y APELLIDO, COHORTE, DNI, MATERIA, LLAMADO y FECHA.

4. DESAPROBACIÓN

Un resultado posible ante un examen final es no superar la instancia favorablemente. En tal caso si el alumno desaprueba el examen final de un módulo dos veces a partir de la siguiente deberá abonar una suma que es el 20% del valor actualizado del arancel mensual.



INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACIÓN PT - 181
FUNDACIÓN RAYUELA
PARA LA CULTURA Y LA EDUCACIÓN
Personería Jurídica 41/88
San Luis 545 –Ciudad de Mendoza (5500)
Tel. 4295324/49
bibliotecariosrayuela@gmail.com

5. EXAMEN

La realización del examen es presencial e individual. El alumno tiene que presentarse con su DNI u otra documentación que acredite identidad (exhibir foto). El examen es elaborado por el docente a cargo del módulo y responde a los contenidos abordados durante el cursado. Se realizará a través de un formulario electrónico prediseñado: el cual puede ser estructurado (opción múltiple o verdadero/ falso) o semi-estructurado (cuando incluya además alguna pregunta abierta la cual requiere desarrollar una respuesta en forma escrita).

6. RESULTADOS

El resultado obtenido en cada examen será comunicado por el docente a cargo dentro de las 72 horas posteriores a haberse realizado el mismo,

7. IMPORTANTE

Para acceder a la instancia de examen es preciso que el alumno esté al día con el arancel mensual, contemplando las situaciones de beca parcial, total o algún financiamiento extraordinario autorizado oportunamente por las autoridades del Instituto. Además, deberá tener al día la documentación requerida al ingresar en la carrera.